


Додаток до наказу Державної
екологічної інспекції у
Луганській області
від «05» серпня 2020 № 211-29-30

**Склад ініціативної групи
з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської
ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області**

1. Марков І. - головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції;
2. Матвеев П. - завідувач сектору правового забезпечення;
3. Науменко П. - головний спеціаліст сектору правового забезпечення;
4. Куклішин В. - головний спеціаліст сектору правового забезпечення;
5. Ковальова Т. – начальник відділу організаційно-аналітичної діяльності, документування, контролю, забезпечення діяльності і взаємодії з громадськістю та ЗМІ;
6. Фокіна О. - головний спеціаліст відділу організаційно-аналітичної діяльності, документування, контролю, забезпечення діяльності і взаємодії з громадськістю та ЗМІ;

ПОГОДЖЕНО

Начальник Державної
екологічної інспекції у
Луганській області



_____ Анатолій ГАЦЬКО
«03» червня 2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ініціативною групою з підготовки Установчих
зборів по формуванню нового складу
Громадської ради при Державній екологічній
інспекції у Луганській області

Протокол №1 від «03» червня 2020 р.
Голова Ініціативної групи



_____ Павло МАТВЄЄВ

«03» червня 2020 р.

Повідомлення

про порядок подання заяв для участі в установчих зборах по формуванню нового складу Громадської ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області та порядок проведення установчих зборів по формуванню нового складу Громадської ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області

1. Порядок подання заяв для участі в установчих зборах по формуванню нового складу Громадської ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області (надалі – Установчі збори)

Ініціативна група з підготовки Установчих зборів по формуванню нового складу Громадської ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області (надалі – Ініціативна група), керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» для забезпечення участі громадян в управлінні державними справами, здійснення громадського контролю за діяльністю Державної екологічної інспекції у Луганській області, налагодження ефективної взаємодії Державної екологічної інспекції у Луганській області з громадськістю, врахування громадської думки під час формування та реалізації державної політики розпочинає роботу по формуванню нового складу громадської ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області.

Запрошуємо інститути громадянського суспільства, які провадять свою діяльність у сфері, що пов'язана з діяльністю Державної екологічної інспекції у Луганській області, які зареєстровані відповідно до чинного законодавства України, делегувати своїх представників для участі в Установчих зборах по формуванню нового складу Громадської ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області, які будуть проведені 21 липня 2020 р. о 14 годині.

Місце проведення Установчих зборів: м. Северодонецьк, вул. Гагаріна, 93, 3 поверх.
Реєстрація учасників Установчих зборів: з 13:00 до 13:45.

Для участі в установчих зборах по формуванню нового складу Громадської ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області до Ініціативної групи необхідно подати заяву в довільній формі, підписану та засвідчену уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства. До заяви додаються нижченаведені, належним чином засвідчені документи:

- прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу громадської ради;

- заява делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних", підписана ним особисто;

- біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності));

- відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друківані видання, подання відповідному органу виконавчої влади письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості, річний фінансовий звіт (за наявності) тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення органом виконавчої влади повідомлення про формування складу громадської ради;

- відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону;

- мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді;

- фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний веб-сайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

Документи надавати Ініціативній групі за адресою: 93400, м. Северодонецьк, вул. Гагаріна, 93. Приймання заяв для участі в Установчих зборах припиняється за 30 календарних днів до їх проведення.

Відповідальна особа: Ольга Фокіна

E-mail: lug@dei.gov.ua

Телефон (06452) 30290

Склад Ініціативної групи:

1. Матвеев П. - голова ініціативної групи.
2. Куклішин В. - секретар ініціативної групи
3. Фокіна О. - відповідальна особа ініціативної групи (за організацію прийому документів від інститутів громадянського суспільства)
4. Ковальова Т. - член ініціативної групи;
5. Марков І. - член ініціативної групи;
6. Науменко П. - член ініціативної групи;

2. Порядок проведення Установчих зборів по формуванню нового складу Громадської ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області

1. Реєстрація представників інститутів громадянського суспільства, що прибули на Установчі збори

Реєстрація представників інститутів громадянського суспільства – учасників Установчих зборів, починається за 60 хвилин і припиняється за 15 хв. до початку роботи Установчих зборів.

Організовує реєстрацію представників інститутів громадянського суспільства – учасників Установчих зборів, відповідальна особа, визначена ініціативною групою, із залученням представників інститутів громадянського суспільства.

Реєстрації підлягають особи, які були в установленому порядку висунуті для участі в Установчих зборах інститутами громадянського суспільства та включені рішенням ініціативної групи до складу учасників Установчих зборів.

Реєстрація представників інститутів громадянського суспільства, які прибули для участі в Установчих зборах та включені до складу учасників установчих зборів, здійснюється за дійсним посвідченням особи (паспорт, посвідчення водія та інші документи, порядок видачі і використання яких регламентуються нормативними документами).

Під час реєстрації учаснику Установчих зборів, видається мандат для участі в Установчих зборах та інші документи, визначені ініціативною групою.

По закінченню реєстрації визначена ініціативною групою відповідальна особа складає реєстр учасників Установчих зборів та передає його голові Ініціативної групи за 5 хвилин до початку проведення Установчих зборів.

II. Початок роботи Установчих зборів, обрання органів зборів

Відкриває Установчі збори голова Ініціативної групи, який проголошує результати реєстрації, організовує вибори лічильної комісії. Установчі збори спочатку визначаються з кількісним складом лічильної комісії, потім з персональним складом.

Голосування проводиться мандатами. Обраними вважаються особи, які отримали найбільшу кількість голосів. Спосіб голосування визначається Установчими зборами.

Члени лічильної комісії обирають із свого складу Голову комісії та секретаря. Після чого голова Ініціативної групи проводить вибори голови Установчих зборів.

Ініціативна група та зареєстровані Учасники зборів усно висувують свої пропозиції щодо кандидатур на голову Установчих зборів із складу учасників Установчих зборів. Один учасник Установчих зборів може висунути не більше однієї кандидатури.

Кандидатури на голову Установчих зборів вносяться в лист для голосування.

Після завершення висунування кандидатур на голову Установчих зборів проголошується весь перелік висунутих кандидатур та проводиться голосування. Спосіб голосування визначається Установчими зборами.

В цьому голосуванні кожен учасник Установчих зборів має тільки один голос, тобто може голосувати тільки за одну кандидатуру.

Після підрахунку голосів за обрання Голови Установчих зборів, лічильна комісія складає протокол про результати голосування і повідомляє результати учасникам Установчих зборів.

Якщо за результатами голосування дві чи більше кандидатур набрали однакову найбільшу кількість голосів, голосування повторюється, але тільки щодо кандидатур з однаковою найбільшою кількістю голосів.

Після обрання Голови Установчих зборів він приймає на себе подальше ведення Установчих зборів.

За пропозицією голови Установчих зборів, учасники Установчих зборів обирають секретаря Установчих зборів.

Визначена Ініціативною групою відповідальна особа висуває пропозицію Ініціативної групи щодо кількісного складу Громадської ради. Після чого пропозиції щодо кількісного складу висувують учасники Установчих зборів. Після закінчення

висування пропозицій голова Установчих зборів ставить на голосування кожен пропозицію.

Учасник Установчих зборів може голосувати за кілька пропозицій. Голосування проводиться мандатами. Лічильна комісія зараховує тільки голоси «За» певну пропозицію.

Після закінчення голосування лічильна комісія здійснює підрахунок голосів. Прийнятою вважається пропозиція, яка отримала найбільшу кількість голосів. Якщо однакою найбільшу кількість голосів отримали кілька пропозицій, то голосування повторюється, але розглядаються тільки пропозиції, що набрали однакою найбільшу кількість голосів.

Після оголошення лічильною комісією результатів голосування за кількісний склад Громадської ради, голова Установчих зборів розпочинає голосування щодо персонального складу Громадської ради.

Спосіб рейтингового голосування визначається Установчими зборами.

У разі необхідності проводиться переголосування. Після встановлення і оголошення остаточного результату голова Установчих зборів закриває Установчі збори.

Протокол Установчих зборів голова і секретар оформлюють протягом 5 днів і передають голові Державної екологічної інспекції у Луганській області для затвердження складу Громадської ради при Державній екологічній інспекції у Луганській області та розміщення його на офіційному веб-сайті Державної екологічної інспекції у Луганській області.

III. Для отримання слова учасником Установчих зборів, останній піднімає руку та отримує право на виступ, виключно, після надання йому слова головуючим Установчих зборів.

Головуючий на Установчих зборах надає слово по черзі піднімання рук, в межах встановленого ліміту часу на розгляд питання.

Виступаючий зобов'язаний надати своє прізвище, ім'я, по батькові, організацію, яку він представляє та здійснити свій виступ у межах встановленого регламентом часу.

Учасник Установчих зборів має можливість виступити в межах встановленого ліміту часу з одного і того ж питання один раз. Другий раз учаснику Установчих зборів головуючим Установчих зборів може бути надано слово, коли всі бажаючі учасники Установчих зборів висловилися по першому разу.

Учасники Установчих зборів зобов'язані дотримуватись морально-етичних норм, тиші, тощо під час Установчих зборів та висловлюватись з будь-якого питання, виключно, після надання йому слова головою Установчих зборів.

Самозахоплення слова, викрикування, перебивання особи, яка здійснює свій виступ, спроби зірвати проведення Установчих зборів, тощо під час проведення Установчих зборів заборонено.

Учасники Установчих зборів, які порушують під час Установчих зборів, вищенаведені норми поведінки, можуть отримати зауваження від головуючого на Установчих зборах, а після повторного порушення цих норм, за рішенням Установчих зборів, можуть бути позбавлені права на участь в Установчих зборів, виключені зі складу учасників Установчих зборів та можуть бути видалені з приміщення, в якому проводяться Установчі збори.